

Umowa NR

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa **Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dzielnicy Bemowo** z siedzibą w Warszawie (kod 01-494), przy ul. Oławskiej 3a, zwanym dalej **Wynajmującym**, reprezentowanym przez:

Grzegorza Surówkę - p.o. Dyrektora działającego na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.1472.2019 z dnia 22 marca 2019 roku wydanym przez Prezydenta miasta stołecznego Warszawy,

a

.....
.....

zwanym/-ną w treści umowy **Najemcą**,
reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści :

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że posiada prawo zarządzania w imieniu m.st. Warszawa powierzchnią stanowiącą przedmiot najmu znajdującą się w obiekcie położonym w Warszawie, w budynku Hali Sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40/Pływalni Pingwin przy ul. Oławskiej 3a.
2. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem, a Najemca bierze do używania m² powierzchni użytkowej, zwanej dalej - Przedmiotem najmu, na warunkach określonych w niniejszej umowie, z przeznaczeniem na działalność polegającą na zainstalowaniu w obiekcie wymienionym w ust. 1
 - 1) Hala Sportowa: automatów vendingowych zapewniających odpłatnie napoje zimne (butelkowane) i gorące, przekąski, odżywki, suplementy, zdrową żywność
 - 2) Pływalnia Pingwin: automatów vendingowych zapewniających odpłatnie napoje zimne (butelkowane) i gorące, przekąski, odżywki, suplementy, zdrową żywność oraz urządzenia do przygotowywania suplementów sportowych.

§ 2

1. Najemca może użytkować Przedmiot najmu jedynie w sposób określony w § 1 ust. 2,
2. Najemca zobowiązuje się do wstawienia do obiektu Hali Sportowej, ul. Obrońców Tobruku 40/Pływalni Pingwin, ul. Oławska 3a, urządzeń nie starszych niż jeden rok od daty ich produkcji.
3. Wszelkie zmiany, przebudowa, adaptacje, czy ulepszenia i przeróbki Przedmiotu najmu mogą być dokonane wyłącznie za pisemną zgodą Wynajmującego i zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa, Najemca przy prowadzeniu swej działalności nie może powodować zakłóceń, czy ograniczeń działalności innych użytkowników pomieszczeń w budynku.

4. Najemca bez pisemnej zgody nie może rozporządzać Przedmiotem najmu, a w szczególności nie może oddawać go w podnajem lub użyczać osobom trzecim.
5. Najemca zobowiązany jest do utrzymania automatów vendingowych w czystości i zapewnienia stałej ilości towaru w nich.
6. Najemca zobowiązany jest do zapewnienia obecności serwisanta jeden raz dziennie.
7. Wszelkie awarie automatów vendingowych, związane z pobraniem opłaty i brakiem wydania towaru Najemca będzie regulował w tym samym dniu, samodzielnie oraz zobowiązany jest do umieszczenia informacji o awarii w widocznym dla klienta miejscu na automacie vendingowym oraz zamieszczenia aktualnego numeru telefonu do serwisu, aby klient mógł sam zgłosić awarię.
8. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów porządkowych, p.poż, sanitarnych i bezpieczeństwa, a także Regulaminu Hali/Pływalni Pingwin obowiązujących u Wynajmującego .
9. Najemca zobowiązany jest na własny koszt utrzymywać Przedmiot najmu w należyłym stanie technicznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Najemca zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności za szkodę do niezwłocznego powiadomienia Wynajmującego o wszelkich zakłóceniach i awariach, których usunięcie lub naprawa należy do obowiązków Wynajmującego.
11. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w mieniu i na osobie na skutek swojej działalności związanej z wykonywaniem niniejszej umowy. Koszty związane z usunięciem szkód w mieniu Najemca pokrywa w ciągu 14 dni od przedłożenia faktury za wykonane prace.
12. Najemca zobowiązany jest do udostępniania powierzchni w celu wykonania niezbędnych prac, do których zobowiązany jest Wynajmujący.
13. Do obowiązków Najemcy należy utrzymanie czystości powierzchni przeznaczonej na potrzeby prowadzonej działalności.

§ 3

1. Przedmiot najmu zostanie wydany Najemcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Stan techniczny Przedmiotu najmu opisany w protokole będzie stanowił podstawę do rozliczeń Stron o zakończeniu umowy najmu i po zwrocie Przedmiotu najmu przez Najemcę.
2. Wynajmujący ma prawo do dokonywania wizji Przedmiotu najmu, w szczególności w celu przeprowadzenia kontroli właściwej jego eksploatacji, sprawdzenia stanu technicznego, dokonania pomiarów.
3. Działalność, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, może być prowadzona 7 dni w tygodniu w godzinach pracy obiektów Wynajmującego.
4. Najemca po wygaśnięciu umowy zobowiązuje się przekazać Przedmiot najmu w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia. Nakłady i ulepszenia związane na stałe z budynkiem stają się własnością Wynajmującego.

§ 4

1. Wynajmujący dopuszcza możliwość zamieszczenia plakatów, napisów i innych oznaczeń Najemcy na nieruchomości (poza terenem wydzielonej powierzchni) zgodnie z obowiązującym cennikiem, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody od Wynajmującego.
3. Po zakończeniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich elementów, wskazanych w ust. 1..

§ 5

Poza innymi obowiązkami określonymi w niniejszej umowie i przepisami prawa Najemca zobowiązuje się do:

- 1) używania Przedmiotu najmu, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do prowadzenia w nim wyłącznie działalności określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, zgodnie z przepisami prawa,
- 2) zapewnienia dostępności automatów vendingowych z odpłatnymi odżywkami, suplementami i zdrową żywnością w godzinach i w dniach otwarcia hali dla jej klientów,
- 3) dbałości o estetykę, wystrój wewnętrzny, utrzymania powierzchni w porządku i czystości,
- 4) nie dokonywania bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego zmian naruszających w sposób trwały substancję budynku, w którym Przedmiot najmu się znajduje,
- 5) pisemnego powiadomienia Wynajmującego o każdej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej lub o dokonaniu innej czynności, której skutkiem będzie zmiana osoby Najemcy - w terminie 7 dni od dnia ich dokonania,
- 6) uzyskania wymaganych prawem pozwoleń, jeżeli dla dokonania danej czynności przez Najemcę takie pozwolenia będą konieczne,

§ 6

1. Najemca zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt i we własnym zakresie wszelkich napraw Przedmiotu najmu wynikających z jego użytkowania.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego Najemca nie może dokonywać w Przedmiocie najmu istotnych zmian ani jakichkolwiek ulepszeń.

§ 7

1. Wynajmujący zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności w celu zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych w budynku, umożliwiających Najemcy korzystanie z energii elektrycznej, ogrzewania lokalu, ciepłej i zimnej wody. Ponadto Wynajmujący odpowiedzialny jest za odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości.
2. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Najemcy za majątek Najemcy znajdujący się w Przedmiocie najmu, jego zabezpieczenie przed kradzieżą i włamaniem. Ubezpieczenie majątku znajdującego się na wynajmowanej powierzchni od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.

§ 8

1. W przypadku konieczności dokonania na terenie Przedmiotu najmu lub w budynku pływalni napraw obciążających Wynajmującego, Wynajmujący obowiązany jest powiadomić Najemcę na co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem w/w prac. Najemca zobowiązany jest umożliwić Wynajmującemu i osobom, które będą wykonywały prace remontowe, swobodny dostęp do wynajmowanej powierzchni.
2. Jeżeli w czasie trwania najmu zajdzie nagła i nieprzewidziana potrzeba wykonania napraw obciążających Wynajmującego, Najemca niezwłocznie na piśmie powiadomi o tym Wynajmującego. W wypadku zaniechania tego obowiązku przez Najemcę, Wynajmujący może żądać naprawienia szkody powstałej wskutek biernego zachowania się Najemcy. O ile to możliwe, Strony uzgodnią na piśmie termin wykonania naprawy przez Wynajmującego. W przypadku niewykonania tych napraw przez Wynajmującego pomimo upływu uzgodnionego przez Strony na piśmie terminu ich wykonania, Najemca może wykonać we własnym zakresie konieczne naprawy na koszt Wynajmującego. W takiej sytuacji Najemca według swego wyboru może żądać zapłaty na jego rzecz należności powstałej z tego tytułu lub zaliczyć ją na poczet opłat czynszowych. Rozliczenie nakładów poniesionych przez Najemcę następuje na podstawie kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez Wynajmującego, określającego zakres i wartość wykonanych robót, z uwzględnieniem stawek i narzutów określonych w Wydawnictwie „SEKOCENBUD”.
3. W przypadku awarii Najemca zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia Przedmiotu najmu Wynajmującemu lub wskazanej przez niego osobie w celu dokonania niezbędnej naprawy.
4. Za czas wyłączenia Przedmiotu najmu z użytkowania, z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, Najemcy przysługuje odpowiednie obniżenie czynszu najmu oraz opłat dodatkowych. Ustalenie w powyższym zakresie powinno być dokonane przez Wynajmującego najpóźniej w terminie miesiąca od dnia złożenia przez Najemcę odpowiedniego wniosku. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może jednak ulec przedłużeniu do dwóch miesięcy w sytuacjach szczególnie skomplikowanych - w takim wypadku Wynajmujący jest zobowiązany zawiadomić o tym Najemcę z podaniem przyczyny przedłużenia terminu rozpatrzenia jego wniosku.

§ 9

1. Najemna płacić będzie Wynajmującemu czynsz miesięczny w wysokości netto...zł (słownie:...) powiększony o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług VAT za ... m2 powierzchni oraz zryczałtowane opłaty eksploatacyjne w wysokości netto:...zł (słownie...) powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług VAT. Łączna kwota do zapłaty netto: ... zł (słownie...) powiększona o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług VAT jest płatna od dnia zawarcia umowy
2. Czynsz miesięczny nie obejmuje podatku od nieruchomości, który będzie regulowany odrębnie na podstawie deklaracji w Urzędzie Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawa.
3. Wpłat, o których mowa w ust. 1 Najemca dokonywać będzie z góry przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego: **36 1030 1508 0000 0005 5100** w terminie widniejącym na otrzymanej fakturze.
4. W przypadku dokonywania płatności przelewem za datę dokonania zapłaty uważać się będzie datę uznania rachunku bankowego Wynajmującego.

5. Najemca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP
6. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy, a także do ich przesyłania za pośrednictwem poczty, o ile nie zostaną odebrane i pokwitowane przez Najemcę osobiście.
7. Opóźnienie w zapłacie opłat, o których mowa w ust. 1, przekraczające dwa pełne okresy płatności stanowi podstawę do rozwiązania umowy najmu przez Wynajmującego bez zachowania terminów wypowiedzenia, po uprzednim udzieleniu Najemcy na piśmie dodatkowego jednomiesięcznego terminu do zapłaty zaległości.
8. W przypadku nie uiszczenia opłat, o których mowa w ust. 1 w terminie określonym w ust. 3 Wynajmującemu przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia.
9. W przypadku zalegania lub opóźniania się przez Najemcę z płatnościami wynikającymi z umowy, dokonane przez Najemcę wpłaty Wynajmujący ma prawo zaliczyć w pierwszej kolejności na odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia, następnie na czynsz zaległy, a dopiero w ostatniej kolejności na czynsz bieżący.
10. W przypadku korzystania z powierzchni bez tytułu prawnego Najemca będzie płacił wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z niej w wysokości nie wyższej niż 200 % kwoty czynszu brutto miesięcznie zgodnie z dotychczasową umową (kwota netto + VAT) oraz opłaty eksploatacyjne wskazane w ust. 1 pkt 2, w okresie od dnia zakończenia umowy do dnia wydania pomieszczenia.

§ 10

1. Umowę niniejszą Strony zawierają na czas oznaczony **od dnia** **r. do dnia****r.**
2. Przed upływem okresu na jaki umowa została zawarta Najemca może złożyć wniosek o zawarcie kolejnej umowy na czas oznaczony.

§ 11

1. W przypadkach, gdy Najemca:
 - 1) używa Przedmiot najmu w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód lub niszczy urządzenia w budynku hali przeznaczone do wspólnego korzystania i mimo upomnienia nie przestaje używać w taki sposób, lub
 - 2) zaniedbuje Przedmiot najmu do tego stopnia, że zostaje on narażony na zniszczenie, lub
 - 3) wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu regulaminowi hali, lub
 - 4) pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Wynajmującego przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych pomieszczeń hali uciążliwym, lub
 - 5)

- 6) nie wywiązuje się z obowiązków wskazanych w § 9 ust 1 i 2 i zachodzą przesłanki z § 9ust. 7 umowy, lub
- 7) nie uzupełnił kaucji, o której mowa w § 15 umowy, w terminie tam oznaczonym, pomimo wyznaczenia przez Wynajmującego dodatkowego terminu do jej uzupełnienia, lub
- 8) zaniedbał obowiązków, o którym mowa w § 5 umowy.

Wynajmujący może rozwiązać umowę. bez zachowania okresu wypowiedzenia. Prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przysługuje Wynajmującemu także w innych przypadkach wskazanych w umowie.

2. Wynajmujący może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia w przypadku, gdy Najemca:
 - 1). zaniedbał obowiązek powiadomienia Wynajmującego, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy i nie dokonał niezbędnych napraw, wynikających z nagłej i nieprzewidzianej potrzeby,
 - 2). korzysta z pomieszczenia nie przestrzegając postanowień umowy oraz przepisów prawa,
3. W przypadku, gdy Najemca oddał powierzchnię w podnajem lub do bezpłatnego używania bez zgody Wynajmującego, Wynajmujący może rozwiązać, umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w każdym czasie na mocy pisemnego porozumienia Stron.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy, wymaga zachowania - pod rygorem nieważności - formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 12

1. Najemca, personel Najemcy, a także wszelkie podmioty i osoby świadczące niezależnie usługi lub sprzedające towary na terenie wydzielonej powierzchni nie mogą dopuszczać się działań lub zaniedbań noszących znamiona dyskryminacji pośredniej lub bezpośredniej, w szczególności ze względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne lub narodowość.
2. Różnicowanie w traktowaniu osób ze względu na obiektywnie uzasadnione przyczyny nie stanowi przypadku dyskryminacji.
3. W przypadku stwierdzenia rażącego, uporczywego lub niedbałego naruszenia postanowień ust. 1, w szczególności potwierdzonego prawomocnym orzeczeniem sądu lub powtarzającymi się skargami, Wynajmujący ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Przypadki naruszenia postanowień ust. 1 mogą być potwierdzone przez organizacje pozarządowe, działające w tym zakresie w porozumieniu z Wynajmującym.
5. Wynajmujący ma prawo do zbierania oraz przekazywania Najemcy skarg i uwag mieszkańców m.st. Warszawy jak również innych osób, o przypadkach dyskryminacji. Najemca dołoży wszelkich starań, w celu udzielenia odpowiedzi na przekazane skargi.

6. Ponadto, Najemca dołoży wszelkich starań w celu :

- 1) przeszkolenia personelu w zakresie znajomości klauzuli antydyskryminacyjnej zawartej w umowie a także pojęcia dyskryminacji bezpośredniej oraz pośredniej i ich zastosowania w sytuacjach sprzedaży towarów oraz oferowaniu usług,
- 2) zapoznania osób niezależnie świadczących usługi lub sprzedających towary z podstawowymi zasadami klauzuli antydyskryminacyjnej zawartej w niniejszej umowie.

7. Najemca zobowiązuje się do umieszczenia w regulaminie (w przypadku gdy najemca posiada regulamin), na głównej stronie internetowej Najemcy (w przypadku gdy Najemca posiada stronę internetową) oraz w widocznym miejscu deklaracji niedyskryminacji zgodnej z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 13

1. Wszelkie pisma Strony kierować będą:

1). Wynajmujący: Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo, ul. Oławska 3a, 01-494 Warszawa mail: sekretariat@osirbemowo.pl

2). Najemca:
mail:

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone prawidłowo.
3. Pismo przesłane drugiej Stronie na adres określony w ust. 1 awizowane dwukrotnie, uznaje się za doręczone prawidłowo.

§ 14

1. Tytułem zabezpieczenia terminowego uiszczania opłat wymienionych w § 9 ust. 1 i ust 2 i innych roszczeń Wynajmującego wynikających z umowy, Najemca zobowiązuje się uiszczyć kaucję pieniężną w wysokości równej sumie miesięcznego czynszu w wysokości zł netto (słownie:) powiększoną o obowiązującą wartość podatku od towarów i usług VAT.
2. Kaucja zostanie wpłacona w gotówce lub przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego: **61 1030 1508 0000 0005 5100 2039** w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Protokolarne przekazanie Przedmiotu umowy nastąpi po wpłacie na rachunek wynajmującego kaucji, o której mowa w ust. 1.
4. Kaucja przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego z tytułu wyrządzonych przez Najemcę szkód na Przedmiocie najmu, pogorszenia stanu wynajmowanej powierzchni, zaległości z tytułu czynszu i opłat dodatkowych, wynagrodzenia z tytułu bezumownego korzystania z wynajmowanej powierzchni oraz innych roszczeń wynikających z nie dotrzymania przez Najemcę zobowiązań umownych.
5. Wynajmujący może dokonać pokrycia z kaucji należności, z tytułów, o których mowa w ust. 4, na co Najemca wyraża zgodę.

6. W przypadku wykorzystania przez Wynajmującego części lub całości kaucji na cele wymienione w ust. 5, Najemca zobowiązuje się uzupełnić kaucję do wysokości określonej w ust. 1 - w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania Wynajmującego.
7. W czasie trwania najmu Najemca nie może żądać pokrycia swoich zobowiązań z wpłaconej kaucji.
8. Kaucja podlega oprocentowaniu w wysokości, równej oprocentowaniu wkładów płatnych na każde żądanie na rachunku bankowym należącym do Wynajmującego.
9. W przypadku, gdy Wynajmujący nie ma w stosunku do Najemcy żadnych roszczeń w dacie zwrotu Przedmiotu najmu, kaucja wraz z oprocentowaniem wynikającym z rachunku bankowego pomniejszonym o koszty obsługi tego rachunku podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty zwrotu wynajmowanej powierzchni.

§ 16

1. W przypadku niezapłacenia przez Najemcę należności z tytułu ewentualnych kosztów remontu jego obciążających oraz z tytułu opóźnienia w zapłacie czynszu lub opłat, o których mowa w § 9 ust. 2 lub wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z wydzielonej powierzchni Wynajmującemu przysługuje prawo zastawu na rzeczach Najemcy wniesionych do wynajmowanej powierzchni przez Najemcę. Prawo zastawu przysługuje w wypadku, gdy kaucja nie zabezpiecza roszczeń Wynajmującego.
2. W razie nieuiszczenia w terminie należności, o których mowa w ust. 1, Wynajmujący ma prawo sprzedać rzeczy będące przedmiotem zastawu po upływie trzech miesięcy od dnia objęcia ich w posiadanie i zaliczenia uzyskanych z tego tytułu kwot na poczet zadłużenia Najemcy. Ewentualna nadwyżka będzie podlegać zwrotowi na rzecz Najemcy.
3. Objęcie rzeczy będących przedmiotem zastawu przez Wynajmującego w posiadanie będzie dokonane w obecności Najemcy i z czynności tej zostanie sporządzony protokół ustalający wartość poszczególnych rzeczy. Objęcie w posiadanie ruchomości może nastąpić także pod nieobecność Najemcy, który nie stawiał się mimo prawidłowego zawiadomienia go o przedmiotowej czynności.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Strony wyłączają możliwość przedłużenia umowy po upływie terminu oznaczonego w umowie albo w wypowiedzeniu, o którym mowa w art. 674 Kodeksu cywilnego.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 20

Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

Załącznik nr 2 Regulaminu konkursowego na najem powierzchni pod urządzenia vendingowe znajdującej się na terenie Hali Sportowej, ul. Obrońców Tobruku 40 oraz Pływalni Pingwin, ul. Oławska 3a, należących do Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawa w Dzielnicy Bemowo na okres 12 miesięcy

§ 21

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

Załącznik nr 2 do umowy

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Na podstawie umowy najmu nr z dnia,

Najemca.....

Otrzymuje/wydaje:

2 m² powierzchni (z gniazdami elektrycznymi) stanowiącą własność miasta stołecznego Warszawy, położoną w Dzielnicy Bemowo przy ul z przeznaczeniem pod urządzenia vendingowe, która będzie użytkował od dnia/używał do dnia

Z dniem przekazania powierzchni pod urządzenia vendingowe obowiązki związane z utrzymaniem powierzchni w należyтым porządku przechodzą na Najemcę..

UWAGI:

.....
.....
.....
.....

Protokół niniejszy sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Dzierżawca i 1 egzemplarz Wydierżawiający.

w imieniu Wynajmującego
protokół podpisali:

w imieniu Najemcy
protokół podpisali:



Załącznik nr 3 do umowy nrz dnia 2021

Klauzula Informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo, ul. Oławska 3a, 01-494 Warszawa;
2. W celu uzyskania informacji, na temat przetwarzanych danych osobowych, można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@osirbemowo.pl;
3. Podane przez Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej Rozporządzeniem o ochronie danych.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - dostępu do treści danych,
 - żądania sprostowania danych,
 - żądania usunięcia danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia na adres e-mail: sekretariat@osirbemowo.pl lub przesłanie w formie listownej na adres OSiR Bemowo, ul. Oławska 3a; 01-494 Warszawa.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

W przypadku uznania, że przetwarzanie podanych danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia o ochronie danych, mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).